Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Михайловского муниципального района

от 25.07.2016 № 481-па

**Положение**

**об утверждении межведомственной комиссии по работе с должниками в сфере жилищно-коммунального хозяйства**

**1. Общие положения**

1.1. Межведомственная комиссия по работе с должниками в сфережилищно-коммунального хозяйства (далее – Комиссия) создана в целях погашения задолженности потребителей за предоставленные жилищно-коммунальные услуги.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным Кодексом Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, Уставом администрации Михайловского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.3. В состав комиссии входят: руководители организаций жилищно-коммунального комплекса, представители органов местного самоуправления администрации Михайловского муниципального района.

1.4. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Михайловского муниципального района.

**2. Задачи и полномочия Комиссии**

2.1. Задачей Комиссии является досудебное урегулирование вопросов, связанных с взысканием с потребителей жилищно-коммунальных услуг задолженности за оказанные жилищно-коммунальные услуги.

2.2. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

2.2.1. Рассматривает факты образовавшейся задолженности по оплате жилья и коммунальных услуг.

2.2.2. Приглашает на заседание Комиссии потребителей жилищно-коммунальных услуг, не выполняющих обязанность по оплате жилищно-коммунальных услуг свыше двух месяцев, для решения вопросов погашения задолженности, а также для предупреждения ее образования в дальнейшем. Явка на заседание Комиссии приглашенных потребителей жилищно-коммунальных услуг, имеющих задолженность за жилищно-коммунальные услуги, является обязательной.

2.2.3. Рассматривает предложения по заключению потребителями жилищно-коммунальных услуг с управляющими и (или) ресурсоснабжающими организациями соглашений о погашении задолженности с указанием сроков ее погашения.

2.2.4. Вносит предложения по оформлению документов в суд о взыскании задолженности с потребителей жилищно-коммунальных услуг управляющим и ресурсоснабжающим организациям, осуществляющим сбор платежей с потребителей жилищно-коммунальных услуг.

2.2.5. Формирует реестр потребителей жилищно-коммунальных услуг, являющихся физическими лицами, в отношении которых должно быть произведено выселение.

2.2.6. Направляет запросы в организации жилищно-коммунальной сферы по вопросам задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг.

2.2.7. Заслушивает на своих заседаниях руководителей организаций жилищно-коммунальной сферы по вопросам сбора платежей с потребителей жилищно-коммунальных услуг.

2.2.8. Вырабатывает рекомендации по способам погашения задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг.

2.2.9. Проводит через средства массовой информации разъяснительную работу среди потребителей жилищно-коммунальных услуг по вопросам своевременной оплаты жилья и коммунальных услуг.

2.3. По результатам рассмотрения материалов, связанных с взысканием задолженности с потребителей, Комиссия уполномочена принять следующие решения:

2.3.1. Установить потребителю жилищно-коммунальных услуг срок погашения задолженности по оплате за жилищно-коммунальные услуги.

2.3.2. Рекомендовать организациям жилищно-коммунальной сферы обратиться в суд с иском к потребителю жилищно-коммунальных услуг, являющемуся нанимателем жилого помещения, о взыскании задолженности по оплате за жилищно-коммунальные услуги.

2.3.3. Рекомендовать уполномоченным органам администрации Михайловского муниципального района принять меры по расторжению договора социального найма с потребителем жилищно-коммунальных услуг, являющимся неплательщиком за оказанные жилищно-коммунальные услуги; выселению, с предоставлением другого жилого помещения по норме предоставления: шесть квадратных метров на человека.

**3. Состав комиссии**

3.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии (по согласованию).

3.2. Председатель комиссии:

-определяет порядок рассмотрения вопросов; организует работу и ведет заседания комиссии;

-дает поручения членам комиссии в соответствии с принятыми решениями комиссии,

-контролирует выполнение принятых решений;

-вносит предложения об изменении состава комиссии;

3.3. В отсутствие председателя комиссии руководство комиссией возлагается на заместителя председателя комиссии.

3.4. Для участия в заседании Комиссии могут привлекаться представители организаций, всех организационно-правовых форм, заинтересованных в рассмотрении вопросов, включенных в повестку заседания Комиссии, специалисты и эксперты в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

**4. Порядок деятельности комиссии**

4.1. 3аседания Комиссии проводятся в соответствии с повесткой, подготовленной секретарем комиссии по поручению председателя комиссии или в его отсутствие - заместителем председателя комиссии.

4.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины всех членов комиссии.

4.3. Решения комиссии принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим. Протокол заседания комиссии подписывается председателем комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя комиссии и секретарем.

Приложение №2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Михайловского муниципального района

от 25.07.2016 № 481-па

**Состав**

**межведомственной комиссии по работе с должниками в сфере**

**жилищно-коммунального хозяйства**

|  |  |
| --- | --- |
| Зубок Петр Алексеевич - первый заместитель главы администрации | председатель Комиссии |
| Смирнова Вера Григорьевна - заместитель главы администрации | заместитель председателя Комиссии |
| Хорошева Надежда Александровна -главный специалист 1 разряда отдела ЖКХ | Секретарь Комиссии |
| Кожевников Роман Викторович - начальник отдела ЖКХ | член Комиссии |
| Бурцева Вера Александровна - начальник отдела жилищного фонда | член Комиссии |
| Миколайчук Юрий Леонидович - начальник теплового участка Михайловского филиала КГУП «Примтеплоэнерго» | член Комиссии (по согласованию) |
| Басацкий Олег Аркадьевич - начальник производственного участка Михайловский Артемовского филиала КГУП «Приморский Водоканал» | член Комиссии (по согласованию) |
| Кочеткова Марина Карповна -  директор ООО «Жилсервис» | член Комиссии (по согласованию) |
| Романив Владимир Владимирович -  представитель ООО «YAMATO» | член Комиссии (по согласованию) |
| Окунев Сергей Михайлович -  Руководитель управляющей организации ИП «Окунев» | член Комиссии (по согласованию) |
| Кучурук Ксения Сергеевна -  председатель ТСЖ «Океан» | член Комиссии (по согласованию) |
| Ключник Марина Георгиевна -  председатель ТСЖ «Варяг» | член Комиссии (по согласованию) |
| Несмашный Валерий Иванович -  Председатель ТСЖ «Первомайское» | член Комиссии (по согласованию) |